

FIDEICOMISO NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO FINABECE

PERFIL Y REQUISITOS PARA OPTAR A BECA NACIONAL A NIVEL MAESTRÍA EN EL ÁMBITO NACIONAL (INICIO Y CONTINUACIÓN)

PRIMERA SOLICITUD

El presente perfil será aplicado a estudiantes que por primera vez están solicitando una beca con el Fideicomiso, ya sea que estén iniciando o continuando una maestría.

Perfil requerido

- Ser guatemalteco/a de nacimiento o nacionalizado
- Graduado/a del nivel universitario o cierre de pensum
- Edad hasta 45 años.
- Promedio general de 70 puntos como mínimo en el nivel universitario o en la totalidad de cursos a nivel maestría que haya desarrollado.
- Estar inscrito en cualquier universidad dentro del ámbito nacional.
- No tener cursos reprobados o pendientes de asignación de ciclos anteriores en caso de continuación de estudios.

Someterse a Estudio socioeconómico

- Encontrarse dentro del ingreso familiar per cápita establecido por el Comité de Financiamiento para optar a beca de maestría. (Este análisis se realizará con el llenado de la ficha socioeconómica y los documentos adjuntos que se le solicitarán)
- Llenar ficha socioeconómica en el sistema de becas y
- Calificar de conformidad con el estudio socioeconómico y visita domiciliaria.
- Entrevista Socioeconómica: La entrevista se efectúa al momento de que el estudiante acuda a entregar los expedientes (original y copia) a la Unidad Ejecutiva y Técnica (UETF) del FINABECE con la documentación completa.

Luego de que el o la estudiante haya llenado completamente la ficha socioeconómica en el sistema, deberá enviar al correo electrónico que se le proporcione los siguientes datos:

- El número que le generó el sistema al momento de llenar la ficha socioeconómica.
- Haber enviado escaneadas las constancias de ingresos de los miembros del núcleo familiar del estudiante que laboren, aplica también para el mismo solicitante. Lo anterior conforme a los formatos de constancias de ingresos establecidos en la convocatoria.
- De igual forma haber enviado una fotocopia simple de algún recibo de energía eléctrica o agua para verificar dirección de domicilio.

Documentación Requerida

El solicitante deberá presentar a la UETF dos folder tamaño oficio (original y copia) debidamente identificados con los siguientes documentos:

- a. Hoja de compromiso del estudiante (se le proporciona al estudiante por correo electrónico para su conocimiento y firma)
- b. Formularios de solicitud (información general, académica y complementaria) para el llenado de estos formularios, debe utilizar el usuario y contraseña que se le facilite al momento de solicitarlo.
- c. Fotocopia simple y legible del Documento Personal de Identificación (DPI).
- d. Fotocopia del título a nivel universitario con los sellos de la Contraloría General de Cuentas (CGC) y la Superintendencia de Administración Tributaria (SAT) y/o carta de la universidad indicando que el título esta en trámite.
- e. Si el solicitante no posee título por haber culminado su carrera universitaria en el año inmediato anterior, podrá presentar fotocopia simple del cierre de pensum.

Certificación de cursos, podrá presentar uno de los dos siguientes documentos:

1. Certificación original de la totalidad de cursos aprobados en el nivel de pregrado
2. Kardex o registro de control de notas impreso, firmado y sellado por la universidad
3. Impresión de las notas obtenidas desde el sistema informático de la Universidad, se verificará por la Unidad Ejecutiva y Técnica del FINABECE
4. Oficio firmado y sellado emitido por la Universidad en la cual se indiquen los cursos y notas obtenidas.

Constancia de inscripción universitaria, podrá presentar uno de los tres documentos siguientes:

1. Impresión de la boleta de inscripción desde el sistema.
2. Carta/constancia de inscripción emitida por la Universidad firmada y sellada.
3. Recibo o boleta original de pago efectuado por matrícula.

Asignación de cursos, puede ser uno de los siguientes:

1. Asignación de cursos emitida por la Universidad firmada y sellada
2. Asignación de cursos impresa desde el sistema informático de la Universidad, lo cual se verificará por la UETF.
3. Si no le es posible entregar ninguna de las anteriores, entonces puede elaborar una nota compromiso en la cual indique los cursos que se asignará y a qué semestre o año de su carrera corresponde, la misma debe estar firmada.

Adicional a lo anterior es necesario contar con:

1. Pensum actualizado de la Maestría
2. Calendario académico del presente año
3. Deberá entregar una carta o documento extendido por la Universidad (firmado y sellado) que indique los costos de inscripción por ciclo de estudios, mensualidades y total de meses a pagar.

Otra beca externa al FINABECE o apoyo financiero que el estudiante pueda obtener, es obligatorio que entregue el siguiente documento:

Si ya le fue aprobada la otra beca:

- Carta firmada y sellada por la entidad otorgante, indicando el monto y rubros que cubre la beca otorgada.

Si aún está en gestión

- Carta del estudiante indicando que está gestionando otra beca o ayuda financiera indicando con qué entidad y en qué fase se encuentra el proceso.

FINANCIAMIENTO:

UNIVERSIDADES PRIVADAS Y PUBLICAS

COBERTURA DEL 70% ANUAL HASTA LA SUMA DE Q. 16.091.00. DISTRIBUIDO SEGÚN LOS CICLOS DE ESTUDIOS.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

